



## SOLICITUD DE RESERVA DE SALONES

Don/Doña \_\_\_\_\_, colegiado nº (N.I.F. si no es colegiado) \_\_\_\_\_, en nombre de \_\_\_\_\_, con teléfono \_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_ y dirección \_\_\_\_\_, solicita la reserva de la sala o salón que más adelante se especifica, para el día \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_, desde las \_\_\_ a las \_\_\_ horas, con la finalidad de realizar en el mismo la siguiente actividad:

--

**Sala que se desea:** (Marcar con una X)

<input type="checkbox"/>	Sala Carmen Navarro, planta 3ª (cabida 12 personas)
<input type="checkbox"/>	Sala 3, planta 3ª (cabida 12 personas)
<input type="checkbox"/>	Salón Rebeca Santamalia, planta 3ª (cabida 40 personas) con Pantalla, Proyector y Audio
<input type="checkbox"/>	Salón Decanato, planta 2ª (cabida 70 personas) con Pantalla, Proyector y Audio
<input type="checkbox"/>	Salón de Actos, planta calle (cabida 200 personas) con Pantalla, Proyector y Audio
<input type="checkbox"/>	Salón de Recepciones, planta 5ª (cabida 80 personas de pie)
<input type="checkbox"/>	Otras Peticiones:

Las salas, excepto el salón de Actos, son de utilización gratuita por los colegiados para reuniones o actividades relacionadas con su actividad profesional. Para otras actividades o personas, hay una tarifa de precios. El Salón de Actos lleva como coste el correspondiente a su limpieza diaria una vez finalizada la actividad. (Ver tarifa al dorso).

El solicitante manifiesta que de cara a la realización de la actividad, se precisará disponer en la sala solicitada de los siguientes medios auxiliares (según disponibilidad):

<input type="checkbox"/>	Pizarra
<input type="checkbox"/>	Rotafolios
<input type="checkbox"/>	Pantalla
<input type="checkbox"/>	Proyector
<input type="checkbox"/>	Portátil
<input type="checkbox"/>	Grabación del Acto en audio.
<input type="checkbox"/>	Letreros para los miembros de la mesa. Composición:
<input type="checkbox"/>	

El solicitante se compromete a cuidar porque no se causen daños en la sala y que ésta sea desocupada en las condiciones en que se facilitó y antes de las 21 horas.

Zaragoza a ..... de ..... de 20....

Firmado: .....

<b>Precio:</b> .....
<b>Observaciones:</b>
<b>VºBº Gerencia:</b>

## TARIFAS

- **Salón de Actos:** 400,00 + IVA = 484,00 euros.
- **Salón de Decanato:** 250,00 + IVA = 302,50 euros.
- **Salón de Grados:** 200,00 + IVA = 242,00 euros.